



COMUNE DI GROSIO (Provincia di Sondrio)
Via Roma n. 34 – 2303 GROSIO (SO)
Tel. 0342-8412 – Fax 0342-841231
e-mail: protocollo@comune.grosio.so.it

Prot. n. 6294

AVVISO

Il Comune di Grosio con deliberazione del C.C. n. 24 del 19.07.2018, esecutiva, avente per oggetto: “Approvazione Piano dei Servizi erogati dal Comune in ambito scolastico 2018/2019”, ha previsto il rimborso delle spese per il trasporto e l'alloggio presso strutture per gli alunni frequentanti la Scuola Secondaria di Secondo Grado per l'anno scolastico 2018/2019:

Potranno beneficiare del contributo:

- *gli alunni residenti frequentanti le Scuole Secondarie di 2° grado, le cui famiglie abbiano un ISEE (in corso di validità) inferiore o uguale ad € 25.000,00, avranno diritto ad un contributo (trasporto più eventuale alloggio) nella misura massima del 50% della spesa effettivamente sostenuta, con un tetto massimo pari ad € 400,00).*

Gli interessati devono presentare domanda all'Ufficio Protocollo del Comune entro le **ore 12 del 31 luglio 2019**, sul plico si dovrà riportare la seguente dicitura: “rimborso delle spese per il trasporto e l'alloggio – a.s. 2018/2019”.

Documentazione richiesta:

- attestazione I.S.E.E. (in corso di validità) del nucleo familiare non superiore a € 25.000,00 (Certificazione rilasciata ai sensi del DPCM n. 159 del 05.12.2013 e circolare INPS n. 171 del 18.12.2014);
- fotocopia la tessera/e abbonamento dello studente;
- fotocopia degli abbonamenti mensili – a.s. 2018/2019;
- fotocopia attestante il pagamento dell'alloggio - a.s. 2018/2019;
- copia C.I. del sottoscrittore la domanda;
- conto corrente, codice IBAN dell'Istituto Bancario presso il quale dovrà essere effettuato il versamento.

Il modello di richiesta rimborso spese può essere ritirato presso:

- *Ufficio Segreteria/Servizi Sociali del Comune*
- *o scaricabile dal sito internet www.comune.grosio.so.it – nella sezione Avvisi-Contributi e News dal Comune*

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al seguente recapito telefonico: tel. 0324/841214, e-mail: protocollo@comune.grosio.so.it

Grosio, 01/07/2019

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI E SERVIZI INTERNI
(Quetti Paolina)*

Documento informatico sottoscritto con firma
digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs.
n.82/2005 e ss.mm.ii.

**DOMANDA PER RIMBORSO SPESE TRASPORTO
E ALLOGGIO PRESSO STRUTTURE
ALUNNO/A FREQUENTANTE LA
SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO**

ANNO SCOLASTICO 2018/2019

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il
residente a in Via/Piazza
n. Telefono abitazione.....
Altri recapiti telefonici

VISTA la deliberazione del C.C. n. 24 del 19.07.2018, esecutiva, avente per oggetto:

“Approvazione Piano dei Servizi erogati dal comune in ambito scolastico 2018/2019”

nella quale è previsto per gli ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 2° GRADO il rimborso spese trasporto e alloggio presso strutture *(gli alunni frequentanti le Scuole Secondarie di 2° grado le cui famiglie abbiano un ISEE (in corso di validità) inferiore o uguale ad € 25.000,00 avranno diritto ad un contributo (trasporto più eventuale alloggio) nella misura massima del 50% della spesa effettivamente sostenuta, con un tetto massimo pari ad € 400,00).*

DICHIARA

che il/la proprio/a figlio/a..... nato/a a.....
ilha frequentato durante l'a.s. 2018/2019 la classe.....
dell'Istituto.....
di

e a tal proposito

CHIEDE

Il rimborso delle spese di

Allega:

- attestazione I.S.E.E. (in corso di validità) del nucleo familiare non superiore a € 25.000,00 (Certificazione rilasciata ai sensi del DPCM n. 159 del 05.12.2013 e circolare INPS n. 171 del 18.12.2014).
- fotocopia degli abbonamenti mensili – a.s. 2018/2019
- fotocopia attestante il pagamento dell'alloggio - a.s. 2018/2019
- copia C.I. del sottoscrittore la domanda
- conto corrente, codice IBAN dell'Istituto Bancario presso il quale dovrà essere effettuato il versamento
- informativa privacy con consenso al trattamento dei dati personali.

Grosio, li _____

MODELLO INFORMATIVA PRIVACY E RICHIESTA CONSENSO

Oggetto: Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarla che i dati personali da lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Comune di Grosio.

1. Titolare del trattamento

Gentile Sig./ Sig.ra,

desideriamo informarla che, Il Comune di Grosio con sede a Grosio, Via Roma n, 34, Tel. 0342/8412, mail protocollo@comune.grosio.so.it, PEC protocollo.grosio@cert.provincia.so.it è il Titolare del trattamento dei dati personali raccolti, ai sensi e per gli effetti del "Codice Privacy" e del "GDPR 2016/679" che prevedono la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

2. Responsabile della protezione dei dati (RPD)

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è Halley Lombardia S.r.l.

Tutte le informazioni sono disponibili sul sito www.nomecomune.it.

3. Finalità del trattamento

I dati personali da lei forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per legge e per le finalità connesse al *rimborso spese trasporto e alloggio presso strutture alunno/a frequentante la scuola secondaria di secondo grado*.

Potremmo, inoltre, chiedere il suo consenso per trattare i suoi dati personali per specifiche finalità che le comunicheremo. Quando acconsente al trattamento dei suoi dati personali da parte nostra per una specifica finalità, potrà revocare il suo consenso in qualsiasi momento e, in tal caso, cesseremo di trattare i suoi dati per tale finalità.

4. Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del Codice Privacy (artt. 33-36) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati ed in ottemperanza a quanto previsto dall' art. 29 GDPR 2016/ 679.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5, paragrafo 1 del GDPR 2016/679, previo suo consenso, libero ed esplicito, espresso in calce alla presente Informativa, i suoi dati personali saranno conservati per il tempo necessario all'espletamento della pratica di *rimborso spese trasporto e alloggio presso strutture alunno/a frequentante la scuola secondaria di secondo grado* affinché siano perseguite le finalità per le quali sono raccolti e trattati.

5. Ambito di comunicazione e diffusione

La informiamo che, di regola, i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge.

6. Trasferimento dei dati personali

I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

7. Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Il Comune di Grosio non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del GDPR 2016/679.

8. Diritti dell'interessato

In ogni momento, lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 "Codice Privacy" e degli artt. 15-22 del GDPR 2016/679, il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso, la rettifica o la cancellazione dei dati personali oppure la limitazione del trattamento di tali dati.

Allo stesso modo, lei potrà esercitare il diritto di opporsi al trattamento.

L'apposita istanza è presentata al Comune di Grosio.

Può esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata a Comune di Grosio, all'indirizzo postale della sede legale o all'indirizzo mail sopra indicato.

CONSENSO

Io sottoscritto/a dichiaro di aver preso visione dell'Informativa che precede.

Luogo, li _____.

Io sottoscritto/a alla luce dell'Informativa ricevuta

esprimo il consenso NON esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati. (tassativo per l'erogazione del servizio)

esprimo il consenso NON esprimo il consenso alla comunicazione dei miei dati personali ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'Informativa. (valutare di volta in volta se richiedere o meno tale consenso. In caso negativo eliminare la voce)

Data: _____

Firma per accettazione: _____